

# BANDI A CASCATA

## FAQ

(16/10/2023)

### INDICE

Sez.	Argomento	Pag.
1	RENDICONTAZIONE SPESE e COSTI AMMISSIBILI	2
2	PROGETTI IN COLLABORAZIONE	5
3	REGOLE DI PARTECIPAZIONE AI PROGETTI	8
4	VALUTAZIONE DEI PROGETTI	10
5	SVOLGIMENTO DEI PROGETTI	10
6	RISULTATI DEI PROGETTI	11
7	CONSEGUIMENTO DEL VINCOLO DIGITALE	12
8	INFORMAZIONI ULTERIORI	15

## 1. RENDICONTAZIONE SPESE e COSTI AMMISSIBILI

### - I costi per viaggi per attività di progetto non sono ammissibili?

Tutto quello che non è espressamente previsto dalle voci di spesa in prima battuta ed eventualmente con riferimento alle linee guida disponibili sul sito del MUR non è ammissibile. Quindi i costi per viaggi rientrano nelle spese di gestione (overheads generati in misura del 15% dei costi del personale)

### - Un'azienda con sede legale e operativa nel territorio del nord-est dovrebbe condurre il test pilota in suo terreno fuori dal territorio iNest. Le spese per il pilota, sostenute dall'azienda, sono ammissibili anche se il pilota viene appunto attivato fuori dal territorio iNEST?

Le spese devono essere sostenute dal/i beneficiario/i presso la sede operativa nel territorio previsto dal bando, quindi sono ammissibili a meno che il pilota si trovi presso una sede operativa e che a questa siano imputabili le spese sostenute.

### - L'eventuale certificazione delle rendicontazioni da parte di un Revisore legale (consigliata) dovrà limitarsi alla certificazione dei costi inseriti nel progetto solo in sede di rendicontazione finale?

La certificazione delle rendicontazioni deve essere esibita ad ogni Rendiconto di progetto, nella forma prevista dal bando.

### - I costi per licenze software, strettamente legate alle attività progettuali, quando sono considerate delle spese ammissibili?

Qualora le licenze i brevetti ed i beni immateriali costituiscano immobilizzazioni, immateriali o materiali, strumentali alla realizzazione delle attività progettuali, NON sono ritenute ammissibili.

Le spese cui si fa riferimento nella domanda devono rientrare in quanto previsto all'articolo 3.4. Spese ammissibili, punto e) costi per spese per materiali, forniture e prodotti analoghi.

Inoltre è necessario fare riferimento, come riportato nello stesso articolo, alle LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE DESTINATE AI SOGGETTI ATTUATORI DELLE INIZIATIVE DI SISTEMA MISSIONE 4 COMPONENTE 2", linea di investimento " 1.5 - CREAZIONE E RAFFORZAMENTO DI "ECOSISTEMI DELL'INNOVAZIONE PER LA SOSTENIBILITÀ", COSTRUZIONE DI LEADER TERRITORIALI DI R&S", versione 1.0 DEL 10 OTTOBRE 2022 e successivi aggiornamenti, disponibili all'indirizzo [PNRR LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE.pdf \(mur.gov.it\)](#).

In particolare, si faccia riferimento all'articolo 6.2 Indicazioni specifiche per voci di costo, punto b costi per materiali, attrezzature e licenze necessari all'attuazione del Progetto ed all'articolo 6.2.2 Costi per materiali, punto 3) Costi per licenze.

- **Riguardo ai costi orari standard del personale, è necessario dimostrare in fase di auditing che tali costi siano stati effettivamente sostenuti, come avviene, ad esempio, nei progetti POR?**

La documentazione a sostegno delle spese è prevista dalle "Linee guida MUR per le iniziative di sistema per la missione 4 C2 – DM 1141 del 7/10/2021" e ss.mm.ii, e alle LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE DESTINATE AI SOGGETTI ATTUATORI DELLE INIZIATIVE DI SISTEMA MISSIONE 4 COMPONENTE 2", linea di investimento "1.5 - CREAZIONE E RAFFORZAMENTO DI "ECOSISTEMI DELL'INNOVAZIONE PER LA SOSTENIBILITÀ", COSTRUZIONE DI LEADER TERRITORIALI DI R&S", versione 1.0 DEL 10 OTTOBRE 2022 e successivi aggiornamenti, disponibili all'indirizzo [PNRR LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE.pdf \(mur.gov.it\)](#)

- **È possibile affidare un servizio di consulenza specialistica ad un'azienda appartenente allo stesso gruppo dell'azienda proponente?**

I costi per servizi di consulenze specialistiche indicati al punto d dell'articolo 3.4. Spese ammissibili devono essere attivati alle normali condizioni di mercato secondo quanto definito dall'art. 2, punto 89 del Regolamento (UE) n. 651/2014: situazione in cui le condizioni relative all'operazione tra i contraenti non differiscono da quelle che sarebbero applicate tra imprese indipendenti e non contengono alcun elemento di collusione. Il principio delle normali condizioni di mercato si considera soddisfatto se l'operazione si svolge nel quadro di una procedura aperta, trasparente e non discriminatoria.

- **È possibile, ad esempio, impiegare personale che ha un costo reale < 27 € e rendiconto a €27?**

Sì, è il concetto dei costi standard,;per i dettagli si vedano le linee guida di cui sopra

- **Cosa fare per dipendenti il cui costo orario è maggiore di €27 (esempio 35€)? Si applica sempre il valore di €27 fisso?**

Sì, è il concetto dei costi standard, per i dettagli si vedano le linee guida di cui sopra.

- **"L'erogazione dei finanziamenti avverrà a saldo": si intende ad ogni periodo di rendicontazione previsto, che da cronoprogramma risultano essere due più la rendicontazione ed il saldo finale?**

Corretto, le modalità di erogazione sono regolate da quanto previsto dall'articolo 5.2. Monitoraggio e rendicontazione delle spese e risultati, modalità di erogazione, punto Modalità di erogazione.

- **Nel bando non si parla mai di attività di divulgazione e comunicazione, che sono invece sempre importanti secondo il frame EU. Come collocarle tra i WP di RI e SS, considerando che ciascun WP deve essere omogeneo come tipologia?**

Questa tipologia di bandi PNRR NON prevede che le attività di divulgazione e comunicazione siano rendicontabili.

- **Ogni quante volte il partenariato deve produrre la rendicontazione allo Spoke di riferimento? mensilmente?**

Deve essere seguito quanto previsto all'articolo 5.2. Monitoraggio e rendicontazione delle spese e risultati, modalità di erogazione, punto Monitoraggio e rendicontazione.

- **Per quanto riguarda le consulenze, se il beneficiario è un'impresa privata, è sempre necessario richiedere i 3 preventivi, anche nel caso in cui in fase di proposta si identifichi già una necessità di consulenza molto specifica ed il relativo fornitore?**

Qualora il fornitore sia stato individuato in fase di presentazione della proposta non è necessario presentare in tale sede i documenti.

Resta l'obbligo di presentare la documentazione di supporto in fase di rendicontazione secondo quanto previsto alle "Linee guida MUR per le iniziative di sistema per la missione 4 C2 – DM 1141 del 7/10/2021" e ss.mm.ii, e alle LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE DESTINATE AI SOGGETTI ATTUATORI DELLE INIZIATIVE DI SISTEMA MISSIONE 4 COMPONENTE 2", linea di investimento " 1.5 - CREAZIONE E RAFFORZAMENTO DI "ECOSISTEMI DELL'INNOVAZIONE PER LA SOSTENIBILITÀ", COSTRUZIONE DI LEADER TERRITORIALI DI R&S", versione 1.0 DEL 10 OTTOBRE 2022 e successivi aggiornamenti, disponibili all'indirizzo [PNRR\\_LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE.pdf \(mur.gov.it\)](#)

- **Il costo amministrativo del Revisore esterno deve essere riferito ad una Relazione tecnica per ogni azienda?**

Sì, la Relazione Tecnica deve essere riferita al singolo beneficiario

- **Deve essere elaborata nella forma di "perizia giurata" come atto notarile?**

Sì

- **I costi sono finanziabili con le stesse percentuali di contributo delle altre spese?**

Sì

- **Sono ammissibili in sostanza solo spese di consulenza tecnica per la realizzazione del digital twin e per audit per la certificazione dei costi?**

Le spese ammissibili sono tutte quelle previste all'articolo 3.4. Spese ammissibili.

## 2. PROGETTI IN COLLABORAZIONE

- **È possibile costituire una ATI tra due aziende di cui una possiede il 10% delle quote dell'altra? O devono essere assolutamente distaccate?**

I criteri per il collegamento fra le Aziende si applicano per determinare:

- Il numero di domande presentabili secondo quanto previsto all'articolo Articolo 2.1. Beneficiari ammissibili e requisiti di ammissibilità
- La maggiorazione prevista per i progetti in collaborazione secondo quanto previsto al primo paragrafo dell'articolo 3.1. Progetti in collaborazione
- La quota di budget attribuita secondo quanto previsto all'articolo 3.1. Progetti in collaborazione
- La dimensione Aziendale per il dell'entità dell'agevolazione secondo quanto previsto all'articolo 3.5. Tipologie ed entità agevolazioni e Tabella 2 Intensità delle agevolazioni

I criteri per il collegamento fra le Aziende NON si applicano per limitare la possibilità di formare ATI, a meno che questo non sia in conflitto con la legislazione vigente per le società controllate od associate.

- **È ammissibile un progetto dove partecipano due grandi imprese in collaborazione con un OdG, ma non c'è una MPMI?**

All'articolo 2.1. Beneficiari ammissibili e requisiti di ammissibilità, è indicato che le Grandi Imprese (GI) possono partecipare in modalità singola o collaborativa a condizione che persista il requisito di collaborazione con almeno una MPMI;

Quindi la risposta è negativa

- **Come viene considerato il "gruppo" societario? singolo o collaborativo?**

I criteri per il collegamento fra le Aziende si applicano per determinare:

- Il numero di domande presentabili secondo quanto previsto all'articolo Articolo 2.1. Beneficiari ammissibili e requisiti di ammissibilità
- La maggiorazione prevista per i progetti in collaborazione secondo quanto previsto al primo paragrafo dell'articolo 3.1. Progetti in collaborazione
- La quota di budget attribuita secondo quanto previsto all'articolo 3.1. Progetti in collaborazione
- La dimensione Aziendale per il dell'entità dell'agevolazione secondo quanto previsto all'articolo 3.5. Tipologie ed entità agevolazioni e Tabella 2 Intensità delle agevolazioni

**Ipotizzando che l'azienda A controlli l'azienda B, in una ATI con una terza azienda C non collegata ad A e B, ci saranno quindi solo due partner? ovvero l'azienda A e l'azienda C? Mentre la B potrà e dovrà essere descritta all'interno della modulistica del partner A come fosse un sotto insieme di essa?**

I criteri per il collegamento fra le Aziende si applicano per determinare:

- Il numero di domande presentabili secondo quanto previsto all'articolo Articolo 2.1. Beneficiari ammissibili e requisiti di ammissibilità

- La maggiorazione prevista per i progetti in collaborazione secondo quanto previsto al primo paragrafo dell'articolo 3.1. Progetti in collaborazione
- La quota di budget attribuita secondo quanto previsto all'articolo 3.1. Progetti in collaborazione
- La dimensione Aziendale per il dell'entità dell'agevolazione secondo quanto previsto all'articolo 3.5. Tipologie ed entità agevolazioni e Tabella 2 Intensità delle agevolazioni

Dal punto di vista della documentazione, le Aziende A e B dovranno esibire la documentazione completa.

- **Se vi sono End Users privati (NON soggetti pubblici), vanno inseriti nella sezione Partnership o si specifica il loro ruolo nella descrizione delle attività e si allegano le lettere di endorsement?**

È sufficiente specificare il loro ruolo nella descrizione delle attività e si allegano le lettere di endorsement, non saranno ovviamente beneficiari e non dovranno esibire alcuna documentazione societaria.

- **Per quanto riguarda l'impegno a costituire ATI, si intende un file composto dai moduli firmati da tutti? (quindi un file pdf composto da 2/3 moduli, e firmare tutti lo stesso pdf).**
- **È possibile anche caricare documenti singoli per i diversi partner, che si impegnano a costituire il partenariato ciascuno per sé (il file riporta comunque il nome progetto e il capofila)? Questo evita di dover far fare molte firme digitali facendo girare un medesimo documento**

Secondo quanto previsto all'articolo 4.1. Modalità di presentazione, punto E, deve essere allegato per ciascuna proposta un impegno alla costituzione dell'accordo contrattuale (ATI/ATS, o partenariato) solo per progetti in collaborazione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato di ciascun partner.

- **Nel caso di progetti collettivi è sufficiente inviare una sola Domanda di finanziamento (con 1 marca da bollo)? Tale domanda deve essere compilata direttamente online?**

La domanda di finanziamento deve essere compilata singolarmente da ciascuna azienda proponente secondo quanto previsto dall'articolo 4.1. Modalità di presentazione, punto F.

- **In caso di ATI tutti partner del raggruppamento devono compilare singolarmente tutti i moduli della documentazione amministrativa? Compreso il modulo di domanda di finanziamento?**

Sì, secondo quanto previsto all'articolo 4.1. Modalità di presentazione.

- **Nel caso di partecipazione in collaborazione, come deve venir compilato il documento "impegno alla costituzione dell'accordo (ATI/ATS)", dato che nel portale**

**è previsto il caricamento di un unico documento da parte del capofila, ma di fatto la dichiarazione deve essere predisposta e firmato da ciascun beneficiario? Va predisposto un unico documento firmato da tutti con le dichiarazioni di ciascuno oppure ciascuno predispose il proprio e quindi caricheremo quello del capofila alla voce specifica e gli altri alla voce "Altro"?**

Secondo quanto previsto all'articolo 4.1. Modalità di presentazione, punto E, deve essere allegato per ciascuna proposta un impegno alla costituzione dell'accordo contrattuale (ATI/ATS, o partenariato) solo per progetti in collaborazione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o dal soggetto delegato di ciascun partner.

- **Il modello ""domanda di finanziamento" al punto B12 impone di dichiarare che una azienda non è collegata con alcun soggetto partecipante al medesimo progetto. Come possono fare questa dichiarazione due aziende collegate se volesse partecipare ad un progetto in collaborazione?**

Al punto B12 deve essere indicato con quali dei partner NON si è associati e/o collegati ovvero se NON si è associati e/o collegati con alcuno di essi.

La mancata compilazione verrà intesa come associazione e/o collegamento con i partner del progetto non indicati e che dovranno essere riportati al punto B13 seguente.

### 3. REGOLE DI PARTECIPAZIONE AI PROGETTI

- **Un OdR come il CNR può partecipare, pur essendo socio del Consorzio iNEST?**

No, non può partecipare, in base a quanto previsto al punto “Ruolo dei Soggetti appartenenti all'Ecosistema e degli Affiliati”: I Soggetti che compongono il Consorzio iNEST e gli Affiliati al progetto “iNEST-Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem” indipendentemente dalla propria sede legale o unità operativa o laboratorio non possono partecipare in qualità di proponenti, partner e di fornitori di servizi e materiali a qualsiasi titolo ai progetti.

- **L'Università di Padova non può partecipare ai progetti neanche come consulente, è corretto?**

Sì, è corretto, in base a quanto previsto al punto “Ruolo dei Soggetti appartenenti all'Ecosistema e degli Affiliati”: I Soggetti che compongono il Consorzio iNEST e gli Affiliati al progetto “iNEST-Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem” indipendentemente dalla propria sede legale o unità operativa o laboratorio non possono partecipare in qualità di proponenti, partner e di fornitori di servizi e materiali a qualsiasi titolo ai progetti.

- **Si possono presentare due domande di finanziamento, una per un altro hub (Rome Technopole) e una per iNEST? Ambedue fanno parte dell'investimento 1.5 del PNRR: è un problema?**

Il numero di domande è regolato dall'articolo 2.1. Beneficiari ammissibili e requisiti di ammissibilità e prevede che:

- Ciascuna MPMI potrà partecipare, singolarmente o come membro di un raggruppamento, a non più di 1 domanda di finanziamento a valere su ciascun Research Topic (RT) individuato nel presente bando, fino a un massimo di 3 domande.
- Ciascuna GI potrà partecipare, come membro di un raggruppamento, a non più di 1 domanda di finanziamento a valere su ciascun Research Topic (RT) individuato nel presente bando, fino a un massimo di 3 domande oppure in alternativa potrà presentare singolarmente non più di 1 domanda di finanziamento a valere sul presente bando. A tal proposito, si precisa che il criterio si applica ad aziende appartenenti allo stesso gruppo (vedi def. Imprese indipendenti nell'Allegato 1).

Non sono previsti limiti per bandi emessi da Spoke diversi all'interno del Consorzio iNEST né tanto meno per bandi emessi da Ecosistemi diversi da iNEST.

- **Nella sezione D) ALLEGATO 1 della proposta di progetto viene richiesto il rispetto degli obiettivi ambientali in relazione alla proposta progettuale. Nel caso dello sviluppo di un innovativo processo produttivo il rispetto dei suddetti obiettivi deve risultare dal processo stesso o dal prodotto risultante dal processo produttivo?**

Non si ritiene che le due cose siano indipendenti.

In ogni caso si fa riferimento alla proposta progettuale per la quale si ottengono i benefici, quindi in primo luogo a questi, ma il prodotto non potrà essere in contrasto con gli obiettivi ambientali.



- **Vi sono % specifiche relativamente a giovani e donne al fine di ottemperare all'obbligo del 40 % relativo alle nuove assunzioni?**

Non vi sono altri criteri che quelli indicati nel bando all'articolo 4.2. Iter di valutazione, punto C. Valutazione di merito.

- **Una Università del mezzogiorno esterna rispetto a INEST può partecipare?**

Una Università del Mezzogiorno può partecipare ai bandi del Mezzogiorno come OdR, oppure può partecipare ai bandi dell'Ecosistema se soddisfa ai requisiti di eccezionalità previsti all'articolo 2.3. Ambito territoriale per i soggetti non aventi sede nel territorio dell'Ecosistema.

- **Anche l'ODR deve presentare l'allegato F e G ?**

Per gli OdR è stata pubblicata una integrazione relativa alla documentazione da produrre da parte degli OdR, file "20230828-iNest\_Requisiti\_Imprese ", Oggetto: Chiarimenti relativi ai requisiti e documentazione richiesti per i soggetti classificabili come OdR pubblici, datata 28 Agosto 2023, che potete trovare nella pagina bandi del sito iNEST all'indirizzo Bandi – iNEST (consorzioinest.it) e fra i formati dei modelli di presentazione delle domande scaricabili dalle pagine dei bandi dei singoli Spoke.

- **È possibile presentare un progetto come azienda che, solo formalmente, alla scadenza del bando, è ancora uno spin off dell'università?**

I proponenti devono sempre rispondere ai requisiti di cui all'articolo 2.1. Beneficiari ammissibili e requisiti di ammissibilità e non essere soggetti a quanto previsto dal punto "Ruolo dei Soggetti appartenenti all'Ecosistema e degli Affiliati" qualora siano riconducibili ad uno degli Affiliati del Progetto oppure uno dei loro Soci in grado di esercitare controllo sulla società o membro degli organi di amministrazione sia coinvolto nel progetto iNEST.

- **Le piccole imprese, società di persone, che non depositano bilanci possono partecipare?**

I proponenti devono sempre rispondere ai requisiti di cui all'articolo 2.1. Beneficiari ammissibili e requisiti di ammissibilità.

- **Nel modulo Dichiarazione di affidabilità economico-finanziaria per le start-up innovative ai sensi del "Programma INEST" nel punto iniziale dopo i dati anagrafici del Legale rappresentante viene indicato ".....Legale Rappresentante del Soggetto realizzatore di \_\_\_ di \_\_\_\_\_", con quali dati vanno compilati i due campi? Dobbiamo inserire il Titolo del progetto e l'azienda realizzatrice? Altro?**

Va bene inserire il Titolo del Progetto e l'azienda realizzatrice / capofila

#### 4. VALUTAZIONE DEI PROGETTI

- **Come vengono dimostrate le premialità in termini di punteggi aggiuntivi? È sufficiente allegare una Autodichiarazione o devono essere inviati tutti i documenti comprovanti tali premialità (es. Libro soci, contratti di collaborazione di ricerca con OdR..)?**

In fase di presentazione della domanda, è sufficiente una autodichiarazione che contenga i riferimenti alla documentazione probatoria, che dovrà essere inviata qualora venga richiesta dallo Spoke, secondo le modalità previste dal bando.

- **Nell'ambito dei punteggi aggiuntivi di premialità cosa si intende per "Rilevanza e significatività proporzionale in termini di impegno economico dell'attività di ricerca e trasferimento tecnologico contrattualizzata al momento della presentazione della domanda agli OdR coinvolti?"**

Rilevanza e significatività proporzionale in termini di impegno economico dell'attività di ricerca e trasferimento tecnologico contrattualizzata al momento della presentazione della domanda agli Organismi di Ricerca locali/nazionali/europei coinvolti: il punteggio massimo è 5, la premialità viene calcolata sul costo complessivo di progetto. 35% equivale al 100% di 5 punti, si scende poi proporzionalmente). Va evidentemente rispettato il vincolo massimo del 35% dei costi totali ammessi per ciascun partner (articolo 3.4, lettera d).

#### 5. SVOLGIMENTO DEI PROGETTI

- **Considerando che da webinar precedente l'inizio delle attività era previsto per gennaio 24, chi ha già provveduto alla compilazione prevedendo l'inizio a gennaio 2024 deve modificare la programmazione nella compilazione dei file? (gantt, WP, ecc)?**

Corretto, bisogna provvedere in tal senso. NON possono invece essere spostate le scadenze per i Rendiconti di Progetto previsti per Giugno 2024, Dicembre 2025 e la fine dei progetti (massimo Aprile 2025).

- **I WP possono solo di RI oppure solo di SS (non possono essere misti)?**

Sì, i WP NON possono essere misti.

- **I mesi/persona (MM) da indicare per singola task possono essere anche una frazione (es. 0,5 MM) o solo numeri interi?**

Sì, possono essere frazioni.

## 6. RISULTATI DEI PROGETTI

- **Come si concilia il requisito del bando “Risultati dei progetti: impegno da parte dei beneficiari al che i risultati materiali e/o immateriali dei progetti saranno a disposizione a titolo gratuito, per usi di ricerca e non commerciali dello Spoke e/o degli Organismi di Ricerca affiliati allo Spoke per un periodo di 5 anni” con la necessità dell’azienda di brevettare, considerando che quanto è oggetto di brevetto non può essere comunicato prima della deposizione del brevetto stesso?**

Premesso che il requisito cui si fa riferimento è un requisito di ammissibilità, è necessario che la domanda di brevetto venga depositata prima della fine del progetto in modo da poter ottemperare al requisito di ammissibilità, qualora il trovato sia soggetto a brevetto.

**Riguardo ad un vincolo definito nel paragrafo 3.3. “Requisiti di ammissibilità degli interventi” che recita: “omissis...Risultati dei progetti: impegno da parte dei beneficiari a che i risultati materiali e/o immateriali dei progetti saranno a disposizione a titolo gratuito, per usi di ricerca e non commerciali dello Spoke e/o degli Organismi di Ricerca affiliati allo Spoke per un periodo di 5 anni”, si vuole capire**

- **nel caso in cui durante il progetto vengano sviluppate delle funzionalità specifiche di un software che è offerto sul mercato con una licenza a pagamento, cosa prevede l’ottemperanza a questo impegno?**
- **È possibile prevedere il rilascio dei risultati numerici ottenuti durante il progetto che, eventualmente, sarebbero visualizzabili e maneggiabili da parte delle istituzioni previste con dei software gratuiti?**

All’articolo 3.3. Requisiti di ammissibilità degli interventi si fa riferimento ai risultati dei progetti ed all’impegno da parte dei beneficiari al che i risultati materiali e/o immateriali dei progetti saranno a disposizione a titolo gratuito, per usi di ricerca e non commerciali dello Spoke e/o degli organismi di ricerca affiliati allo Spoke per un periodo di 5 anni.

L’ottemperanza all’impegno dipende quindi da quali saranno i risultati previsti dal progetto stesso in fase di proposta e relativa valutazione da parte della Commissione di Valutazione, non è possibile a priori stabilire come dovrà essere ottemperato l’impegno.

**Le proposte di progetto nascono quindi per avviare una ricerca in parallelo con l’ente “gestore ” dello SPOKE?**

All’articolo 2.2. Ambito di intervento si specifica che le proposte progettuali devono essere coerenti in termini di ricadute e impatti dei risultati con le tematiche di ricerca e innovazione indicati dallo Spoke (vedi Allegato 5), con la strategia di specializzazione intelligente (S3) delle regioni e province autonome coinvolte, nonché con l’area di specializzazione “digitale, industria, aerospazio”<sup>2</sup> del PNR dell’Ecosistema di Innovazione iNEST.

Il proponente dovrà fornire, nella forma di progetto da presentare in sede di domanda, gli elementi di coerenza e pertinenza indicati che saranno inevitabilmente coerenti ed in “parallelo” con la ricerca in corso nell’ambito delle attività dello Spoke.

Quanto previsto all’articolo 3.3. Requisiti di ammissibilità degli interventi per il punto “Allineamento Research Topic” si specifica attraverso l’impegno da parte de beneficiari a condividere lo stato tecnico – scientifico del progetto secondo una cadenza concordata con lo Spoke con l’obiettivo che lo sviluppo del progetto contribuisca alle tematiche di ricerca del/dei Research Topic RT – Sub RT di riferimento della domanda.

## 7. CONSEGUIMENTO DEL VINCOLO DIGITALE

- **La griglia di valutazione prevede dai 5 agli 8 punti assegnabili in relazione al cosiddetto “vincolo digitale”. È quindi importante capire come orientarsi in tal senso. Come può fare l'impresa a sostenere, nell'ambito di un progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale (con minimo 20 % delle spese di sviluppo sperimentale), il 65% del budget di progetto in “attività raccolte a favorire la transizione digitale”. È possibile avere indicazioni per meglio ottemperare a tale vincolo?**

I Progetti PNRR devono contribuire al conseguimento del vincolo digitale: gli interventi finanziati, in misura dipendente dalla loro tipologia, devono favorire la transizione digitale. Nello specifico, il riferimento è costituito dall'art.18 par. 4 lettera f) del Regolamento (UE) 2021/241. Tale articolo riporta:

*“Il piano per la ripresa e la resilienza dev'essere debitamente motivato e giustificato. Esso deve presentare in particolare i seguenti elementi:*

....

*f) una **spiegazione** del modo in cui le misure del piano per la ripresa e la resilienza dovrebbero contribuire alla **transizione digitale** o ad affrontare le sfide che ne conseguono e che indichi se tali misure rappresentano un importo pari ad almeno il **20% della dotazione totale** del piano per la ripresa e la resilienza sulla base della metodologia per la marcatura digitale di cui all'allegato VII; la metodologia è utilizzata di conseguenza per le misure che non possono essere direttamente assegnate a un campo di intervento elencato nell'allegato VII; i coefficienti di sostegno per gli obiettivi digitali possono essere aumentati per gli investimenti individuali al fine di tener conto delle misure di riforma correlate che ne aumentano l'impatto sugli obiettivi digitali”.*

Tale articolo, parlando del “20% della dotazione totale”, si riferisce al totale degli interventi PNRR (Nota Bene: non ha alcun collegamento con la percentuale indicata alla ripartizione fra ricerca industriale e sviluppo sperimentale). L'Allegato VII al suddetto articolo individua come campo di intervento digitale per gli Ecosistemi dell'Innovazione il Sostegno ai poli di innovazione, anche tra imprese, organismi di ricerca e autorità pubbliche e reti di imprese a beneficio principalmente delle PMI.

L'attuazione del principio del contributo all'obiettivo digitale si basa sulla metodologia del tagging (o etichettatura) che permette di verificare la quota di destinazione delle risorse previste dai piani nazionali.

In coerenza con il vincolo Digitale e con riferimento agli Ecosistemi dell'Innovazione, quale è iNEST, il vincolo digitale, proprio per le caratteristiche dell'intervento (Missione 4: Istruzione e Ricerca; Componente 2: Dalla ricerca all'impresa; Investimento 1.5: Ecosistemi dell'Innovazione), le risorse finanziarie allocate sono finalizzate a sostenere per non meno del 65% la transizione digitale.

Il rispetto di tali vincoli è oggetto di analisi e verifiche durante l'intero ciclo di vita dei Piani nazionali di ripresa e resilienza, sin dalla fase iniziale di valutazione da parte della Commissione, che ha predisposto un sistema di monitoraggio apposito.

Per quanto riguarda i Bandi a Cascata di iNEST, il **rispetto del vincolo digitale viene spiegato e motivato**, come chiede l'art.18 par. 4 lettera f) del Regolamento (UE) 2021/241, a diversi livelli:

- **Molti dei Research Topics proposti dai vari Spokes sono evidentemente riconducibili alla transizione digitale** (a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, si citano Digital Health, modelli 3D, devices e sensori digitali, Smart Manufacturing, Intelligenza Artificiale e Scienza dei Dati, Reti intelligenti, Digitalizzazione di prodotti e processi, Digital Twin, Tecnologie assistive personalizzate, ambienti di vita intelligenti, nuove tecnologie digitali, Analisi dei dati);
- **Ogni proposta progettuale deve descrivere** (punto A.4: Coerenza con Vincolo Digitale del template di progetto) **come il progetto favorisca la transizione digitale**, garantendo contestualmente il rispetto del contributo all'obiettivo digitale e come le relative spese concorrono al conseguimento del vincolo digitale;
- **Ogni proposta progettuale deve fornire un dettaglio relativo alla quota di budget dedicata** nel piano finanziario. Tale dettaglio è evidenziato direttamente nel template del piano finanziario (si veda la tabella sottostante), che impone di specificare per ciascun WP e per ciascuna Task in cui è strutturato il progetto il fatto che contribuisca o meno al conseguimento del vincolo digitale. Si precisa che tale tabella, pur riferendosi a rigore ai costi di personale, permette di attribuire a ciascun WP e a ciascuna Task la rispondenza al vincolo digitale; tale rispondenza ovviamente riguarda anche tutti gli altri costi riferibili a tali WP e a tali Task.

<b>iNEST</b> Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem												
ISTRUZIONI:	Start	End	RI o SS	Compo nente Digitale (Si/No)	1 Partne re 1	2 Partne re 2	3 Partne re 3	4 Partne re 4	5 Partne re 5	6 Partne re 6	TOTAL	
- le celle in azzurro si completano automaticamente - occorre, quindi, completare le colonne B, C, D ed E e poi le celle delle colonne successive con l'indicazione dei MM sulle singole task (nel file i numeri sono a mero titolo esemplificativo). Il grassetto indica il Task Leader												
<b>Wp1 - Title</b>	<b>1</b>	<b>36</b>	<b>RI</b>		<b>15</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>29</b>	
Task 1.1 - Title	1	36	RI	Si	6	1	1	1	1	1	11	
Task 1.2 - Title	1	36	RI	Si	6		3				9	
Task 1.3 - Title	1	36	RI	No	3					6	9	
											0	
											0	
<b>Wp2 - Title</b>	<b>1</b>	<b>36</b>	<b>SS</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	
Task 2.1 - Title	1	12	SS		1	1	1	1			4	
	3	18	SS		1	1	1	1			4	
	9	36	SS		1	1	1	4			7	
	9	30	SS		1	1	1	5			8	
	18	36			1	1	1	1			4	
<b>WP3 - Title</b>	<b>6</b>	<b>36</b>			<b>17</b>	<b>18</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>63</b>	
Task 3.1 - Title	6	36			13	1	1	3	2		20	
	6	36			1	14	1	3	2		21	

- **Tra i requisiti di ammissibilità al punto 3.3. “Requisiti di ammissibilità degli interventi” viene indicato “Contributo al conseguimento del vincolo digitale: Le proposte di progetto devono dimostrare di sostenere non meno del 65% dell’allocazione di budget in attività rivolte a favorire la transizione digitale in conformità con il principio e gli obblighi del contributo all’obiettivo digitale”. In tal senso è sufficiente che l’impresa intervenga con costi diretti allo sviluppo di un software (ad es controllo dati relativi ad un ambiente controllato in laboratorio) o è necessario che vi siano anche risvolti digitali esterni all’impresa?**

Valgono in termini generali tutte le considerazioni sviluppate nella risposta precedente. Con riferimento al caso specifico, è sufficiente che l’impresa intervenga con costi diretti allo sviluppo di un software qualora questo porti ad un incremento della digitalizzazione delle attività dell’impresa, non è necessario che siano esterni.

## 8. INFORMAZIONI ULTERIORI

### - **Eventuali altre domande possono essere effettuate via mail?**

Sì, l'indirizzo di riferimento per ulteriori informazioni e chiarimenti sui contenuti del Bando e modalità di presentazione delle domande è il seguente

[assistenza@bandiconsorzioinest.it](mailto:assistenza@bandiconsorzioinest.it)

### - **Per informazioni sui RT del singolo Spoke va contattato il responsabile scientifico?**

Sì, è opportuno per domande inerenti ai contenuti scientifici di cui all'Allegato 5 del Bando (Tematiche di ricerca e innovazione).

### - **Riguardo allo Spoke 1, cosa si intende per contesti montani? C'è un riferimento normativo che dia una definizione più precisa?**

Il termine "contesto montano" è da intendersi non in termini rigorosamente legali e normativi, bensì come generico indicatore di un dominio applicativo caratterizzato da aspetti geografici, economici e sociali che denotano la presenza di barriere che possono ostacolare sia l'ordinaria conduzione di un sistema produttivo, sia le consuetudini della vita quotidiana della popolazione locale. Ciò rispetto alle condizioni riscontrabili in un centro urbano in grado di offrire tutti i principali servizi che connotano la sfera civile e produttiva (sanità e sicurezza, istruzione, trasporti e approvvigionamenti, comunicazione).

Tali barriere si concretizzano normalmente in:

1. pendenze che ostacolano modalità e tempestività nei trasporti, anche in ordine alla sicurezza delle persone interessate;
2. presenza di centri abitati con carenza di servizi;
3. isolamento e difficoltà di comunicazione e interazioni sociali, talvolta fino ad assumere la connotazione di "area marginale";
4. maggiore intensità dei rischi di natura idrogeologica;
5. difficoltà di insediamento di sistemi produttivi.

Di norma, un contesto montano presenta un insieme articolato ed integrato di dette barriere. In tale quadro, la definizione di "contesto montano" può far riferimento anche a particolari ambiti collinari in cui la presenza di una o più delle suddette barriere genera difficoltà di particolare intensità.

### - **Sono previsti ulteriori bandi?**

Una seconda tornata di bandi emessi dagli Spoke di iNEST è prevista ad inizio 2024. iNEST e gli Spoke provvederanno a darne la massima diffusione. Le tematiche di tali bandi faranno sempre riferimento ai Research Topics degli Spoke.